

Принято на заседании
педагогического совета
от 20 марта 2023
Протокол № 3

Директор МБОУ «Карсашурская ООШ»

Приказ № 20/1 от 24.03.2023



ПОЛОЖЕНИЕ рейтинговой системе оценки деятельности классного руководителя в МБОУ «Карсашурская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Положением о классном руководителе, должностными обязанностями классного руководителя.

1.2. Положение разработано в целях:

- оценки результативности деятельности классных руководителей;
- повышения качества работы классных руководителей;
- развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач;
- ответственности за конечные результаты труда;
- стимулирования деятельности за качество и результативность труда.

1.3. Положение позволяет провести оценку результативности деятельности классных руководителей школы и провести дополнительные стимулирующие выплаты за качество и результативность их труда.

1.4. Оценка результативности деятельности каждого классного руководителя оценивается по 3-х балльной шкале:

3 балла – выполняется качественно;

2 балла – выполняется;

1 балл – выполняется недостаточно;

0 баллов – не выполняется.

Оценка результативности включает в себя следующие критерии:

- ведение документации;
- активность в воспитательной деятельности, участие класса в жизни школы, инициативность классного руководителя;
- деятельность по развитию детского движения и детского самоуправления;
- работа с детьми и семьями, состоящими на различных профилактических учетах;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта;
- повышение квалификации;
- занятость дополнительным образованием, результативность;
- реализация в классе всероссийских, республиканских, районных проектов, программ и акций;
- работа с родителями.

1.5. Оценка результативности деятельности каждого классного руководителя проводится на основании представленного ими листа самооценки (Приложение 1) 1 раз в четверть по сумме набранных баллов. Для подтверждения результатов своей работы классные руководители предоставляют Планы ВР, Протоколы родительских собраний, фотоотчёт и другие подтверждающие документы.

2. Порядок подведения итогов

2.1. По результатам оценочных листов определяются лучшие классные руководители каждой четверти (по наивысшему количеству баллов):

1-4 классы – 1 классный руководитель;

5-9 классы – 1 классный руководитель;

2.2. Оценочный лист корректируется руководителем МО классных руководителей администрацией школы.

2.3. Оценочные листы, содержащие самооценку показателей результативности деятельности, с приложением копий документов, классные руководители вкладывают в своё портфолио.

КРИТЕРИИ

оценки деятельности классного руководителя ____ класса
МБОУ «Карсашурская ООШ»

за ____ четверть 202_ - 202_ уч. г.

<i>Критерий</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Показатели</i>	<i>Баллы</i>
Ведение документации		- План ВР кл. рук. - Протоколы род. собр., - Личные дела об-хся, - Журнал ТБ, - Анализ ВР	
Результаты учебной деятельности класса	- сохранность отличников и ударников; - отсутствие двоечников; - отсутствие учащихся с одной «3» и одной «4»; - сравнительная динамика учебных показателей	Табель успеваемости	
Активность в воспитательной деятельности, участие класса в жизни школы, инициативность классного руководителя	- Проведение мероприятий в классе по Плану ВР классного руководителя	План ВР, анализ	
	- Участие класса в жизни школы	Лист фиксации	
Обобщение и распространение передового педагогического опыта	Проведение мастер-классов, открытых мероприятий для педагогов, выступления на ШМО классных руководителей, общешкольных родительских собраниях, семинарах, круглых столах, наличие опубликованных работ, наставничество и т.п.	Протоколы, справки	
Работа с родителями	Проведение классных родительских собраний: - периодичность; - посещаемость; - привлечение к собранию педагогов-предметников; - педагогическое просвещение родителей	Протокол родительского собрания	
	Индивидуальные беседы с родителями, консультации для родителей	План ВР, Лист фиксации	

	Привлечение родителей к воспитательным мероприятиям класса, школы (праздники, Дни открытых дверей и т.д.)	План ВР, Лист фиксации	
	Посещение семей на дому	Справка, Акт обследования жилищно-бытовых условий, Лист фиксации в Плане ВР	
	Использование других форм работы	План ВР, анализ	
Работа с детьми и семьями, состоящими на различных профилактических учетах	Работа по ИПСР (Индивидуальному плану социальной реабилитации)	План ВР, Личная карточка обучающегося, характеристики, справки, акты	
Занятость обучающихся дополнительным образованием	- % занятости от общего количества - Результативность	Журналы ДО, План ВР, наградные документы	
Реализация в классе всероссийских, республиканских, районных проектов, программ и акций	Участие в акциях, проектах	План ВР, наградные документы	
Выполнение учащимися Правил поведения в школе	- Соблюдение режима (пропуски без уважительной причины, опоздания) - Требования к школьной форме - Бережное отношение к школьному имуществу - Отсутствие правонарушений	Протокол Совета профилактики	
Повышение квалификации	Курсы	Удостоверение	